**Załącznik nr 2 do regulaminu**

**udzielania zamówień, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych**

Kędzierzyn-Koźle, 01.02.2021 r.

(miejscowość i data)

**MUZEUM ZIEMI KOZIELSKIEJ W KĘDZIERZYNIE-KOŹLU**

ul. Ignacego Kraszewskiego 5 B

47-200 Kędzierzyn-Koźle

Znak sprawy DOZ.081.3.2021

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

1. Zamawiający Muzeum Ziemi Kozielskiej w Kędzierzynie-Koźlu zaprasza do złożenia oferty na:

**Opracowanie i uruchomienie aplikacji muzealnej na urządzenie mobilne (wydatek nr pp-11 w ramach projektu RPOP.05.03.01-16-0015/19-00 „Ochrona i promocja dziedzictwa kulturowego Kędzierzyna-Koźla”).**

1. Opis przedmiotu zamówienia:

**Specyfikacja:**

* Aplikacja dostępna w 2 językach: polskim, angielskim.
* Możliwość dodawania w aplikacji niezliczonej ilości obiektów.
* Możliwość dodawania kodów QR, po zeskanowaniu których użytkownik aplikacji będzie miał możliwość bliższego poznania historii danego obiektu.
* Aplikacja mobilna powinna działać na systemach operacyjnych iOS (12.0-13.x) oraz Android (6.0 – 10.0).
* Wygląd aplikacji na obie platformy będzie w największym możliwym stopniu taki sam. Funkcjonalność aplikacji będzie na obu platformach identyczna.
* Aplikacja powinna spełniać standardy WCAG 2.0.
* Aplikacja powinna być responsywna.
* Finalna wersja aplikacji mobilnej powinna zostać umieszczona w App Store oraz Google Play na koncie Wykonawcy, jako aplikacja darmowa.
* Nowe obiekty można wprowadzać do aplikacji poprzez panel administracyjny, dostępny z poziomu strony www.
* Aplikacja powinna umożliwiać przekierowanie użytkownika na oddzielny portal, gdzie znajdować się będzie szczegółowy opis atrakcji.
* Aplikacja powinna zawierać informacje o bieżących wydarzeniach kulturalnych (dodawanych przez panel administracyjny).
* Użytkownik powinien mieć możliwość oceny aplikacji.
* Aplikacja powinna umożliwiać prowadzenie podstawowej analityki użytkowników.
* Wykonawca zapewnia gwarancję na aplikację na okres 24 miesięcy.
* Po upływie okresu, o którym mowa w pkt. 23, Wykonawca zobowiązuje się do odpłatnego świadczenia Usług rozwoju aplikacji przez okres kolejnych 48 miesięcy.
* Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy do dnia 31.03.2021 r.
* Wraz z aplikacją Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć instrukcję dla Administratorów systemu, która zawierać będzie wskazówki umożliwiające zarządzanie aplikacją.

**Grafika:**

* Projekt graficzny będzie wykorzystywał kolorystykę logotypu Zamawiającego.
* Wykonawca przygotuje i przedstawi Zamawiającemu projekt graficzny wraz z proponowaną nawigacją po aplikacji.
* Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia uwag Zamawiającego przy opracowaniu projektu graficznego.
* Projekt graficzny powinien zawierać odpowiedni kontrast między tłem a tekstem, który ułatwi użytkownikowi czytanie informacji.

**Opis podstawowych funkcjonalnośćci:**

* Moduł – Ekran startowy.
* Ekran startowy powinien zawierać logo Zamawiającego oraz informację o finansowaniu wraz z logotypami.

**Moduł QR Code:**

* W momencie, kiedy użytkownik będzie miał przed sobą kod QR, aplikacja powinna umożliwić użytkownikowi zeskanowanie kodu oraz wyświetlić mu szczegółowe informacje o obiekcie.
* Informacja o obiekcie będzie składać się z: tekstu, grafiki i pliku dźwiękowego. W informacji o obiekcie powinna znajdować się funkcja dogrywania plików avi.
* Ponadto aplikacja powinna stwarzać możliwość dogrywania tłumaczeń w kolejnych językach.

**Moduł Wydarzenia:**

* Informacje o wydarzeniach i imprezach. Wydarzenia wyświetlane będą w formie listy od najnowszego bez podziału na kategorie. Powinna istnieć możliwość przekierowania użytkownika na stronę internetową, zawierającą szczegóły wybranego wydarzenia.

**Moduł Obiekty:**

* Główny moduł aplikacji. Zawierać będzie listę dostępnych obiektów w aplikacji, z podziałem na kategorie. Lista obiektów wyświetlana będzie na podstawie lokalizacji użytkownika (od najbliższego, do najdalszego obiektu).
* Po wybraniu obiektu użytkownikowi powinny pokazać się szczegółowe informacje o wybranym elemencie: w przypadku zabytku powinien to być krótki opis zabytku, a w przypadku szlaku lub trasy rowerowej, szczegółowe informacje o trasie (długość, stopień trudności, przewidywany czas ukończenia trasy).
* Po zatwierdzeniu wyboru powinna pokazać się mapa, która umożliwi użytkownikowi dotarcie do obiektu oraz w przypadku szlaków turystycznych i ścieżek rowerowych przeprowadzi użytkownika przez całą trasę.

**Panel administratora:**

* + Panel administratora będzie aplikacją uruchamianą w przeglądarce internetowej. Będzie on umożliwiał osobom posiadającym odpowiednie uprawnienia na dodawanie nowych oraz edycję istniejących obiektów.
  + Panel administratora powinien także dawać możliwość dodawania nowych wydarzeń, które będą w przyszłości odbywać się na terenie Gminy.

1. **Uwagi:**

Realizacja zadania do 31 marca 2021 roku.

1. Warunki udziału w postępowaniu oraz oświadczenia i dokumenty potwierdzające ich spełnienie. (jeżeli dotyczy). …………………………………………
2. Termin realizacji zamówienia: **od momentu podpisania umowy** – **do 31 marca 2021 r.**
3. Okres gwarancji: **24 miesiące**. Termin związania ofertą: **Po upływie okresu, o którym mowa w pkt. 23, Wykonawca zobowiązuje się do odpłatnego świadczenia Usług rozwoju aplikacji przez okres kolejnych 48 miesięcy.**
4. **Termin związania ofertą:**
   1. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni.
   2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na oznaczony okres.
5. Miejsce i termin złożenia oferty

Poczta elektroniczna: **muzeum@muzeumkozle.pl**

lub poczta, kurier lub dostarczona osobiście na adres

**MUZEUM ZIEMI KOZIELSKIEJ W KĘDZIERZYNIE-KOŹLU**

ul. Ignacego Kraszewskiego 5 B

47-200 Kędzierzyn-Koźle

**Termin złożenia oferty upływa 7 dni od dnia ogłoszenia zamówienia 10.02.2021 r.**

1. **Termin otwarcia ofert: 11.02.2021 r.**
2. Kryteria oceny ofert i sposób oceny ofert.
   1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów: **cena.**
   2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, w tym wyjaśnień dotyczących rażąco niskiej ceny oraz wezwać oferentów uzupełnienia niekompletnych ofert, a w przypadku, ich nieuzupełnienia w wyznaczonym terminie, ma prawo ofertę odrzucić.
3. Warunki płatności:

Zamawiający dokona płatności na rzecz Wykonawcy w terminie do 21 dni od dnia otrzymania protokołu odbioru prac podpisanego przez Strony umowy oraz **prawidłowo**wystawionej faktury.

1. **Osoby** upoważnione do kontaktu z wykonawcami

**Izabela Migocz – dyrektor zarządzający – tel. tel. +48 77/ 482-36-86**

**Aleksandra Gałka – adiunkt muzealny –tel. 798-006-843**

**Ewelina Badurek – główny księgowy – tel. tel. +48 77/ 482-36-86**

1. Sposób przygotowania oferty:
   1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej (oryginał lub skan podpisanych oświadczeń), w języku polskim.
   2. Oferta powinna zostać przesłana za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres:

**muzeum@muzeumkozle.pl**

lub poczty, kuriera lub dostarczona osobiście na adres wskazany w pkt. 7 zapytania ofertowego.

**MUZEUM ZIEMI KOZIELSKIEJ W KĘDZIERZYNIE-KOŹLU**

ul. Ignacego Kraszewskiego 5 B

47-200 Kędzierzyn-Koźle

* 1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z załącznikiem **nr 2.1 do zapytania ofertowego pn. Formularz ofertowy.**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamknięcia postępowania bez wybory najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający dopuszcza\* możliwość negocjacji złożonych ofert.
3. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum Ziemi Kozielskiej w Kędzierzynie-Koźlu.
  2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – iod@muzeumkozle.pl
  3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia i realizacji umowy, a podstawa prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na MZKK jako jednostce sektora finansów publicznych.
  4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcia i realizacji umowy oraz po jego zakończeniu zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji.
  5. Przetwarzane dane osobowe obejmują w szczególności imię i nazwisko, adres, NIP, REGON, numer CEIDG, numer KRS oraz inne dane osobowe podane przez osobę składającą ofertę i inną korespondencję wpływająca do MZKK w celu udziału w postepowaniu.
  6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy publiczne i urzędy państwowe lub inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa lub wykonujące zdania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności podmioty prowadzące działalność kontrolną wobec Muzeum Ziemi Kozielskiej.
  7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
  8. Posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych[[1]](#footnote-1);
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO[[2]](#footnote-2)
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO
* wniesienie sprzeciwu.
  1. Nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO
  1. Jednocześnie przypominamy się o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postepowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

\* *wpisać właściwe dane*

1. Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. [↑](#footnote-ref-1)
2. Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. [↑](#footnote-ref-2)