**Załącznik nr 2 do regulaminu**

**udzielania zamówień, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych**

Kędzierzyn-Koźle, 22.01.2021 r.

(miejscowość i data)

**MUZEUM ZIEMI KOZIELSKIEJ W KĘDZIERZYNIE-KOŹLU**

ul. Ignacego Kraszewskiego 5 B

47-200 Kędzierzyn-Koźle

Znak sprawy DOZ.081.1.2021

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

1. Zamawiający Muzeum Ziemi Kozielskiej w Kędzierzynie-Koźlu zaprasza do złożenia oferty na:

**Zakup i dostawę sprzętu w ramach zadania - Opracowanie i uruchomienie aplikacji (wydatek nr pp-11 w ramach projektu RPOP.05.03.01-16-0015/19-00 „Ochrona i promocja dziedzictwa kulturowego Kędzierzyna-Koźla”).**

1. Opis przedmiotu zamówienia:
2. **Punkt dostępowy Access point – 3 szt.**

Parametry:

* AP do montażu wewnętrznego, możliwość montażu na ścianie lub suficie
* Zasilany 24V P0E
* Wzmocniony zasięg
* Standard wifi: 802.11 a/b/g/n/ac
* Port sieciowy: Gigabit Ethernet Port
* Technologia MIMO
* Anteny: wewnętrzne, wbudowane w obudowę urządzenia
* Wzmocnienie anten: min. 2.4 GHz: 3 dBi, 5 GHz: 6 dBi
* Gwarancja: min. 24 miesięcy
* Stan: Fabrycznie nowy

Np.: Ubiquiti UniFiUAP-AC-LR lub inny spełniający minimalne parametry techniczne

1. **Switch - 1 szt.**

Parametry:

* 8 portów Gigabit RJ-45+ 2 porty SFP
* Zarządzalny
* 24V PassivePoEbudżet min. 150W
* Obsługa Tagged VLAN
* Gwarancja: min. 24 miesięcy
* Stan: Fabrycznie nowy

Np.: Ubiquiti UniFiUS-8-150W lub inny spełniający minimalne parametry techniczne

1. **Brama dostępowa – 1 szt.**

Parametry:

* Funkcjonalność bezpieczeństwa i routingu
* Obsługa VLAN
* 3 porty Gigabit Ethernet
* 1 port szeregowy (console port)
* Procesor min. 2 rdzenie
* Pamięć RAM: min. 512 MB
* Przepustowość w warstwie 3: dla pakietów 64 Bytes min. 1000000 pps, dla pakietów 512 Bytes min. 3 Gbps
* Gwarancja: min. 24 miesięcy
* Stan: Fabrycznie nowy

Np.: Ubiquiti UniFi USGlub inny spełniający minimalne parametry techniczne

1. **Tablet – 10 szt.**

Parametry:

* Ekran min. 9,6”
* Wifi802.11 a/b/g/n/ac
* Aparat
* Pamięć RAM: min. 2GB
* Pamięć wew. min. 16GB
* Rozdzielczość: min. 1200x800
* Liczba rdzeni procesora: min. 4
* System operacyjny: Android min. 9.0
* Bluetooth 5.0
* Złącze słuchawkowe
* Pojemność akumulatora: min. 5000mAh
* Gwarancja: min. 24 miesięcy
* Stan: Fabrycznie nowy

Np.: Tablet LENOVO Tab M10 lub inny spełniający minimalne parametry techniczne

1. **Drukarka kodów QR – 1 szt.**

Parametry:

* Technologia druku: termiczna
* Obsługiwana szerokość taśmy: min 50 mm
* Druk czarny i czerwony
* Stacjonarna
* Gwarancja: min. 24 miesiące
* Stan: Fabrycznie nowy

Np.: Brother VC-500W lub inna spełniająca minimalne parametry techniczne

1. Warunki udziału w postępowaniu oraz oświadczenia i dokumenty potwierdzające ich spełnienie. (jeżeli dotyczy) …………………………………………
2. **Termin realizacji zamówienia: 14 dni od dnia ogłoszenia wykonawcy**
3. Okres gwarancji: **minimum 24 miesięcy**.
4. **Termin związania ofertą:**
   1. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni.
   2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na oznaczony okres.
5. Miejsce i termin złożenia oferty

Poczta elektroniczna: **muzeum@muzeumkozle.pl**

lub poczta, kurier lub dostarczona osobiście na adres

**MUZEUM ZIEMI KOZIELSKIEJ W KĘDZIERZYNIE-KOŹLU**

ul. Ignacego Kraszewskiego 5 B

47-200 Kędzierzyn-Koźle

**Termin złożenia oferty upływa w dn. 28.01.2021 r. o godz. 15.00**

1. **Termin otwarcia ofert:** **29.01.2021 r.**
2. Kryteria oceny ofert i sposób oceny ofert.
   1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów: **cena**
   2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, w tym wyjaśnień dotyczących rażąco niskiej ceny oraz wezwać oferentów uzupełnienia niekompletnych ofert, a w przypadku, ich nieuzupełnienia w wyznaczonym terminie, ma prawo ofertę odrzucić.
3. Warunki płatności: na podstawie faktury wystawionej po podpisaniu umowy sprzedaży sprzętu, i podpisaniu przez obie strony protokołu odbioru.
4. **Osoby** upoważnione do kontaktu z wykonawcami – **Izabela Migocz – dyrektor zarządzający, Aleksandra Gałka – adiunkt muzealny, Ewelina Badurek – Główny Księgowy.**
5. Sposób przygotowania oferty:
   1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej (oryginał lub skan podpisanych oświadczeń), w języku polskim.
   2. Oferta powinna zostać przesłana za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres

**muzeum@muzeumkozle.pl**

lub poczty, kuriera lub dostarczona osobiście na adres wskazany w pkt. 7 zapytania ofertowego.

**MUZEUM ZIEMI KOZIELSKIEJ W KĘDZIERZYNIE-KOŹLU**

ul. Ignacego Kraszewskiego 5 B

47-200 Kędzierzyn-Koźle

* 1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z załącznikiem **nr 2.1 do zapytania ofertowego pn. Formularz ofertowy.**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamknięcia postępowania bez wybory najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający dopuszcza\* możliwość negocjacji złożonych ofert,

**Uwagi: Do formularza ofertowe należy dołączyć załącznik z wyszczególnionymi cenami**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Przedmiot** | **Liczba szt.** | **Nazwa sprzętu** | **Cena jednostkowa brutto** | **Cena jednostkowa netto** |
| **Punkt dostępowy Access point** | **3** |  |  |  |
| **Switch** | **1** |  |  |  |
| **Brama dostępowa** | **1** |  |  |  |
| **Tablet** | **10** |  |  |  |
| **Drukarka kodów QR** | **1** |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Łączna cena brutto za sprzęt z uwzględnieniem wymaganych sztuk:** |  |
| **Łączna cena netto za sprzęt z uwzględnieniem wymaganych sztuk:** |  |
| **Cena ostateczna z uwzględnieniem liczby sztuk i transportu:** |  |

1. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum Ziemi Kozielskiej w Kędzierzynie-Koźlu.
  2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – iod@muzeumkozle.pl
  3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia i realizacji umowy, a podstawa prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na MZKK jako jednostce sektora finansów publicznych.
  4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcia i realizacji umowy oraz po jego zakończeniu zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji.
  5. Przetwarzane dane osobowe obejmują w szczególności imię i nazwisko, adres, NIP, REGON, numer CEIDG, numer KRS oraz inne dane osobowe podane przez osobę składającą ofertę i inną korespondencję wpływająca do MZKK w celu udziału w postepowaniu.
  6. Przetwarzane dane osobowe obejmują w szczególności imię i nazwisko, adres, NIP, REGON, numer CEIDG, numer KRS oraz inne dane osobowe podane przez osobę składającą ofertę i inną korespondencję wpływająca do MZKK w celu udziału w postepowaniu.
  7. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy publiczne i urzędy państwowe lub inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa lub wykonujące zdania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności podmioty prowadzące działalność kontrolną wobec Muzeum Ziemi Kozielskiej.
  8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
  9. Posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych[[1]](#footnote-1);
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO[[2]](#footnote-2)
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO
* wniesienie sprzeciwu.
  1. Nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO
  1. Jednocześnie przypominamy się o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postepowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

\* *wpisać właściwe*

1. Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. [↑](#footnote-ref-1)
2. Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. [↑](#footnote-ref-2)